

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

Αρ. Μπεράου Σωματείου: 17758
Αρ. Δικαιολογητικού Αναγνώρισης: 3898/990
Αρ. Διαταγής τροποποίησης: 5/2019
του Ειρηνοδικείου..... ΑΝ. Κ. Ν. Υ. Υ.

Επικυρώνεται το παρόν καταστατικό σύμφωνα με το αρθρό 81 εδ. β' του Αυτοκόυ Καθόκα.

Αθήνα 10.1.2019
Η ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΗΣ

ΕΝΩΣΗ ΜΠΑΡΤΕΝΤΕΡΣ ΕΛΛΑΔΟΣ - HELLENIC BARTENDERS ASSOCIATION

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Άρθρο 1: ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΕΔΡΑ

Ιδρύεται Σωματείο με την επωνυμία «ΕΝΩΣΗ ΜΠΑΡΤΕΝΤΕΡΣ ΕΛΛΑΔΟΣ». Στις σχέσεις του με την αλλοδαπή, το Σωματείο θα έχει την επωνυμία "HELLENIC BARTENDERS ASSOCIATION"

Έδρα του Σωματείου ορίζεται ο Δήμος Ηλιούπολης Αττικής και τα γραφεία του στην οδό Μενελάου αριθμ.18.

Την επωνυμία του σωματείου σε κάθε δραστηριότητα, συνοδεύει πάντα το ανωτέρω λογότυπο-έμβλημα του σωματείου. Το σωματείο διατηρεί σφραγίδα στην οποία αναγράφεται η επωνυμία του και λογότυπο -έμβλημά του με το έτος ίδρυσης 1990.

Η Έδρα μπορεί να μεταβάλλεται με απόφαση του Δ.Σ. Το σωματείο μπορεί να ιδρύει παραρτήματα ή γραφεία στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.

Άρθρο 2: ΣΚΟΠΟΣ

1. Σκοποί του Σωματείου είναι:

α) η προώθηση και προστασία των οικονομικών και επαγγελματικών συμφερόντων του κλάδου και των μελών του Σωματείου,

β) η διαρκής αναβάθμιση του κλάδου με την ενθάρρυνση και προώθηση της βελτίωσης της επαγγελματικής συμπεριφοράς και κατάρτισης των μελών του Σωματείου,

γ) η εξεύρεση και κατοχύρωση καινούργιων κοκτέλ και αναμεμιγμένων ποτών και η προώθηση αυτών στην Ελλάδα και το εξωτερικό,

δ) η ενημέρωση των μελών του Σωματείου επί θεμάτων που αφορούν ή είναι σχετικά με τον κλάδο,

ε) η σύσφιγξη των σχέσεων, η ανάπτυξη επικοινωνίας και ανταλλαγής απόψεων μεταξύ των μελών του Σωματείου, καθώς και με συναδέλφους τους στο εξωτερικό ή συνεργασία με ομοειδή Σωματεία, οργανισμούς, οργανώσεις, φορείς δημόσιους ή ιδιωτικούς.

στ) Η παροχή συμβουλευτικής και προτάσεων, εισηγήσεων, παρεμβάσεων, σε θέματα εργασίας και εκπαίδευσης, σύμφωνα με τους διεθνείς κανόνες και εφαρμοσμένες πρακτικές στο χώρο του Bartending.



η) Η ανάδειξη της ελληνικής γαστρονομίας, των τεχνικών και των πρώτων υλών της χώρας.

θ) η συναίνεση των μελών και συνεργατών του για την υποστήριξη των συμφερόντων του, για τη διαχείριση των υποθέσεών του και δεσμεύεται να λαμβάνει υπ'όψιν του τις απόψεις των μελών και συνεργατών του.

ι) Η ανάπτυξη κώδικα ηθικής και δεοντολογίας των μελών του συλλόγου ο οποίος θα πρέπει να τηρείται απαράβατα και θα διέπεται από τις αρχές της ελευθερίας, δημοκρατίας, αλληλεγγύης, ισότητας, πολυφωνίας και εγκυρότητας της πληροφόρησης.

2. Η επιδίωξη και υλοποίηση των παραπάνω σκοπών θα γίνεται με τα παρακάτω καθώς και με την με την και γενικά με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο:

ίδρυση γραφείων πληροφόρησης και κέντρου ευρέσεως εργασίας, διοργάνωση διαλέξεων, συνεδρίων, συναντήσεων, την διοργάνωση προβολών, σχετικής αρθρογραφίας και ανακοινώσεων σε μέσα ενημέρωσης, μελέτες, αναλύσεις, υποτροφίες, επαίνους, βραβεία, οργάνωση κοινωνικών εκδηλώσεων, εκθέσεων, διαγωνισμών, λειτουργία εντευκτηρίου, βιβλιοθήκης, και εργαστηρίων μπαρ, έκδοση περιοδικών, βιβλίων ή ενημερωτικών φυλλαδίων, δημιουργία ιστοχώρου για την προώθηση των συμφερόντων του σωματείου, διενέργεια εκπαιδευτικών προγραμμάτων ή σεμιναρίων, λειτουργία εκπαιδευτηρίου για μπαρ και άλλα εκπαιδευτικά προγράμματα, συνεργασία με φορείς πιστοποίησης, εκπαιδευτικούς, τουριστικούς ή εμπορικούς, χορηγίες από επιχειρήσεις και οργανισμούς, σύναψη συμφωνιών και συμβάσεων για την πραγματοποίηση ερευνών ή την ανάπτυξη προγραμμάτων, εκπροσώπηση των μελών και συνεργατών του στις επίσημες αρχές και σε ενώσεις ή οργανισμούς στην Ελλάδα και εξωτερικό,

Το σωματείο μπορεί επιπλέον να χρησιμοποιεί σαν μέσα: επιχορηγήσεις, ευρωπαϊκά προγράμματα ανάπτυξης και εκπαίδευσης, χορηγίες, διαφημίσεις κ.λ.π.

Άρθρο 3: ΜΕΛΗ

Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε νεαρά-δόκιμα, τακτικά (που στην συνέχεια και υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις μπορούν να ανακηρύσσονται σε κύρια και εκπαιδευτές), συνεργαζόμενα, αρωγά και επίτιμα.

Η ιδιότητα του μέλους αποκτάται μετά από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου που αποφασίζει για την αίτηση του ενδιαφερόμενου, την αναγνώριση των τίτλων εκπαίδευσης και την κατάταξή του, το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή της.

Α) Νέο-Δόκιμο μέλος (Junior) ονομάζεται όποιο νέο μέλος γράφεται στο Σωματείο καθώς και σπουδαστές τουριστικών σχολών και νεοδιοριζόμενοι στο επάγγελμα του μπαρτέντερ.

Β) Τακτικό μέλος (regular) μπορεί να γίνει όποιο νέο-δόκιμο μέλος, αφού συμπληρωθούν έξη (6) μήνες από την εγγραφή του στο Σωματείο, παρακολουθήσει το αρχικό σεμινάριο (Induction) διάρκειας 8 εκπαιδευτικών ωρών του Σωματείου και εν συνεχείᾳ περάσει με επιτυχία το σχετικό γραπτό τεστ ή είναι απόφοιτος σχολής ή ανάλογου πιστοποιημένου προγράμματος της Ελλάδας ή του εξωτερικού στα οποία περιλαμβάνεται η σχετική ύλη.

B1) Τακτικό -Κύριο μέλος (senior) ανακηρύσσεται όποιο τακτικό μέλος, μετά από τριετή συνδρομή, παρακολουθήσει επιτυχώς το σεμινάριο Οργάνωσης και Λειτουργίας Μπαρ (bar operation & management) 80 εκπαιδευτικών ωρών τουλάχιστον στα πρότυπα της IBA ή είναι απόφοιτος σχολής ή ανάλογου πιστοποιημένου προγράμματος της Ελλάδας ή του εξωτερικού στα οποία περιλαμβάνεται η σχετική ύλη.

B2) Τακτικό μέλος -Εκπαιδευτής (trainer) ανακηρύσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου, όποιο τακτικό μέλος αφού συμπληρώσει πέντε έτη ως κύριο μέλος του Σωματείου, παρακολουθήσει επιτυχώς το σεμινάριο εκπαιδευτών του Σωματείου διάρκειας 16 διδακτικών ωρών ή της IBA και εν συνεχείᾳ περάσει με επιτυχία το σχετικό γραπτό τεστ.

Γ) Συνεργαζόμενο μέλος (affiliate) μπορεί να ανακηρύσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου με απόφασή του, όποιο φυσικό πρόσωπο ή εκπρόσωπος επιχείρησης/οργανισμού εντάσσεται στον ευρύτερο κλάδο τουρισμού, φλοξενίας και γαστρονομίας ή όποιο πρόσωπο διακρίνεται για το κύρος, την ηθική, υλική και οικονομική συνεισφορά του καθώς και το προσωπικό ενδιαφέρον που επιδεικνύει και το έργο που προσφέρουν για την ευόδωση των σκοπών του σωματείου.

Δ) Αρωγό μέλος (supporting) μπορεί να γίνει οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ενδιαφέρεται να συνδράμει στην επιτυχία των σκοπών του Σωματείου.

Ε) Επίτιμο μέλος (honorary) μπορεί να ανακηρυχθεί το πρόσωπο μέλος του σωματείου τα οποίο συνέβαλε ουσιαστικά στην πρόοδο του επαγγέλματος καθώς και φυσικά πρόσωπα ή εκπρόσωποι νομικών προσώπων που έχουν διακριθεί για την εξαιρετική συμβολή τους στην πρόοδο του σωματείου, ανεξαρτήτως αν είναι μέλη του. Επιπρόσθετα, επίτιμο μέλος δύνανται ν' ανακηρυχθεί μέλος του οποίο διετέλεσε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του σωματείου. Επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται άπαξ τα ιδρυτικά μέλη που υπέγραψαν το καταστατικό ίδρυσης του σωματείου.

Άρθρο 4: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΗΡΥΞΗΣ ΜΕΛΩΝ

1. Για να εγγραφεί κάποιο φυσικό (άνω των 18 ετών) ή νομικό πρόσωπο της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ως μέλος στο σωματείο, θα πρέπει να υποβάλλει ενυπόγραφη αίτηση προς το ΔΣ με όλα τα δικαιολογητικά και να προβεί σε καταβολή της ετήσιας συνδρομής. Κάθε υποψήφιο Τακτικό μέλος υποχρεούται να καταθέσει τίτλους σπουδών, με πλήρες βιογραφικό και αποδεικτικά της επαγγελματικής του εμπειρίας ή τα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως αυτό καθορίζονται εκάστοτε από το Διοικητικό Συμβούλιο, καθώς και τη σύμφωνη γνώμη τουλάχιστον δύο (2) τακτικών μελών. Στην αίτηση πρέπει να δηλώνεται ότι ο αιτούμενος την εγγραφή του αποδέχεται το Καταστατικό αυτό και τις αποφάσεις των οργάνων του Σωματείου. Τα Τακτικά Μέλη έχουν την δυνατότητα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι. Τα επίτιμα μέλη που είναι και τακτικά, συνεχίζουν να έχουν τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις των τακτικών μελών εφόσον το επιθυμούν.



2. Ανακήρυξη λοιπών κατηγοριών μελών

α. Για να εγγραφεί κάποιος νέο-δόκιμο μέλος του Σωματείου, πρέπει να υποβάλει σχετική αίτηση, που να συνοδεύεται από όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως αυτά - θα καθορίζονται εκάστοτε από το Διοικητικό Συμβούλιο. Στην αίτηση πρέπει να δηλώνεται ότι ο αιτούμενος την εγγραφή του αποδέχεται το Καταστατικό αυτό και τις αποφάσεις των οριάνων του Σωματείου.

β. Για να ανακηρυχτεί κάποιος αρωγό μέλος του Σωματείου, πρέπει να υποβάλει σχετική αίτηση που να συνοδεύεται από τα δικαιολογητικά που θα καθορίζονται εκάστοτε από το Διοικητικό Συμβούλιο.

γ. Η ανακήρυξη επίτιμου και συνεργαζόμενου μέλους αποφασίζεται, ύστερα από πρώταση δύο (2) Συμβούλων από το Διοικητικό Συμβούλιο, με μυστική ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο, το αργότερο μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την υποβολή της αίτησης, αποφασίζει για την εγγραφή του υποψηφίου μέλους, με απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του.

4. Αν η αίτηση απορριφθεί ή παρέλθουν τριάντα ημέρες χωρίς το Διοικητικό Συμβούλιο να αποφασίσει, ο ενδιαφερόμενος δύναται να προσφύγει στο Μονομελές Πρωτοδικείο μέσα σε τρεις μήνες από τη γνώση της απορριπτικής απόφασης ή το αργότερο της κοινοποίησης αυτής ή από την παρέλευση της πιο πάνω προθεσμίας των τριάντα ημερών. Το Μονομελές Πρωτοδικείο δικάζοντας κατά τη διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας, διατάζει την εγγραφή του μέλους ή απορρίπτει την προσφυγή.

5. Όσοι υπογράφουν τη συστατική πράξη ιδρυτές του Σωματείου είναι χωρίς άλλο και τακτικά μέλη του και ανακηρύσσονται ως επίτιμα.

6. Η ιδιότητα του μέλους αποκτάται ένα μήνα μετά την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή από την τελεσιδικία της δικαστικής απόφασης που διατάζει την εγγραφή και αφού καταβληθεί η ετήσια εισφορά, όπως αυτή καθορίζεται από το Καταστατικό αυτό ή από τις σχετικές αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 5: ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΕΛΩΝ

1. Κάθε μέλος έχει το δικαίωμα να αποχωρήσει από το Σωματείο, αρκεί να γνωστοποιήσει με έγγραφο τη σχετική του πρόθεση προς το Διοικητικό Συμβούλιο, τρεις (3) το λιγότερο μήνες πριν από τη λήξη του λογιστικού έτους. Η αποχώρηση ισχύει για το τέλος του λογιστικού έτους.

2. Το μέλος που αποχωρεί πρέπει να εκπληρώσει όλες τις μέχρι τη λήξη του λογιστικού έτους, οικονομικές υποχρεώσεις του.

3. Αποχωρήσαντα τακτικά μέλη μπορούν να επανεγγραφούν διατηρώντας την ιδιότητα τους εφόσον ακολουθήσουν τη διαδικασία που προβλέπεται στο καταστατικό για τα νέα μέλη και καταβάλουν τις συνδρομές τους από το έτος παραίτησης μέχρι και την επανεγγραφή τους. Σε αντίθετη περίπτωση ακολουθείται η διαδικασία εγγραφής νέου-δόκιμου μέλους και παραμένει το λιγότερο δύο έτη με αυτή την ιδιότητα.



Άρθρο 6: ΑΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΩΝ

1. Ένα μέλος αποβάλλεται από το Σωματείο:

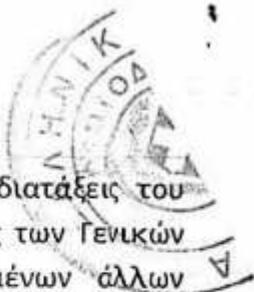
- (α) αν έπαιψε να έχει τις προϋποθέσεις εγγραφής του στο Σωματείο.
- (β) αν ενεργεί αντίθετα προς τους σκοπούς του Σωματείου και υπέπεσε σε υπαίτια παράβαση των υποχρεώσεών του που απορρέουν από το Καταστατικό αυτό ή από τις αποφάσεις των οργάνων του Σωματείου.
- (γ) αν το μέλος καθυστερεί για δύο (2) συνεχή έτη την ετήσια συνδρομή.
- (δ) αν το μέλος απέχει αδικαιολόγητα από δύο (2) συνεχείς τακτικές γενικές συνελεύσεις.
- (ε) αν έπαιυσε να ασκεί το επάγγελμα του μπαρτέντερ, τουλάχιστον για τρία (3) συνεχή χρόνια.
- (στ) σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο ότι η συμπεριφορά ή οι πράξεις ενός μέλους του Σωματείου μπορούν να έχουν αρνητική επίπτωση στη φήμη ή την εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου.
- (ζ) αν το μέλος καταδικαστεί αμετάκλητα για αδίκημα που προβλέπεται και τιμωρείται από τις διατάξεις του Νόμου 1712/1987 όπως κάθε φορά ισχύει.
- (η) σε περίπτωση θανάτου ή στέρησης δικαιοπρακτικής ικανότητας.

2. Την αποβολή του μέλους εισηγείται στην Γενική Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο ή το ένα πέμπτο των μελών, με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που θα λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του. Η Γενική Συνέλευση του Σωματείου αποφασίζει αιτιολογημένα για την αποβολή μέλους. Το Διοικητικό Συμβούλιο όπως και η Γενική Συνέλευση υποχρεούται να ακούσει προηγουμένως το μέλος του οποίου ζητείται η αποβολή. Το μέλος που αποβάλλεται μπορεί μέσα σε τριάντα ημέρες από την επίδοση σε αυτό της απόφασης, να προσφύγει στο Μονομελές Πρωτοδικείο το οποίο δικάζει κατά τη διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας.

3. Τα μέλη που αποβάλλονται ή αποχωρούν δεν έχουν δικαιώματα πάνω στην περιουσία του Σωματείου και είναι υποχρεωμένα να καταβάλλουν την συνδρομή τους μέχρι το τέλος του έτους διαγραφής ή αποχώρησής τους.

Άρθρο 7: ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ

Τα μέλη του Σωματείου έχουν κάθε δικαίωμα που τους παρέχεται από το Καταστατικό αυτό και το Νόμο. Δικαίωμα ψήφου και συμμετοχής στα συλλογικά όργανα του Σωματείου έχουν μόνο τα τακτικά μέλη. Τα αρωγά, τα συνεργαζόμενα, τα επίτιμα και τα νέα-δόκιμα μέλη, μπορούν, εφόσον προσκληθούν, να παρίστανται στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης.



Άρθρο 8: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ

Τα μέλη του Σωματείου είναι υποχρεωμένα να συμμορφώνονται προς τις διατάξεις του Καταστατικού αυτού και του Νόμου, καθώς και προς τις νομότυπες αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου ή των τυχόν εξουσιοδοτημένων άλλων διοικητικών οργάνων.

- (α) να καταβάλλουν τις τακτικές ετήσιες εισφορές τους,
 - (β) να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις,
 - (γ) να παρέχουν τις πληροφορίες που θα ζητάει το Διοικητικό Συμβούλιο σχετικά με την ενημέρωση και τήρηση του Μητρώου,
 - (δ) να παρέχουν την ηθική συνδρομή τους για την εξυπηρέτηση των σκοπών του Σωματείου,
 - (ε) να παρέχουν τη συνδρομή και συμπαράστασή τους καθώς και να φέρουν διακριτικά του συλλόγου στις διάφορες εκδηλώσεις και δραστηριότητες του Σωματείου.
- (στ) Τα μέλη του Συλλόγου κατά την εγγραφή τους λαμβάνουν γνώση του παρόντος καταστατικού και αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους του.

Άρθρο 9: ΤΑΚΤΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΟΙ ΠΟΡΟΙ

1. Οι πόροι του Σωματείου διακρίνονται σε τακτικούς και έκτακτους.
2. Τακτικοί πόροι είναι:
 - (α) οι ετήσιες συνδρομές των μελών του Σωματείου που καθορίζονται, σε είκοσι ευρώ (20 €) για κάθε μέλος και
 - (β) κάθε έσοδο που κερδίζει το σωματείο από εκμετάλλευση της περιούσιας του.
3. Το ύψος της ετήσιας συνδρομής μπορεί να αναπροσαρμόζεται από τη Γενική Συνέλευση, με απόφαση τουλάχιστον των δύο πέμπτων των μελών που είναι ταμειακώς τακτοποιημένοι ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Έκτακτοι πόροι είναι κάθε άλλο έσοδο που δεν περιλαμβάνεται στην προηγούμενη παράγραφο, δηλαδή ενδεικτικά κάθε έκτακτη εισφορά μέλους ή τρίτου, τυχόν προς το Σωματείο δωρεές, κληρονομιές ή κληροδοσίες, κάθε επιχορήγηση ή άλλη οικονομική ενίσχυση υπέρ των σκοπών του Σωματείου από μέρους του κράτους ή νομικών προσώπων δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ή και οργανισμών του εξωτερικού, καθώς και τα έσοδα από την πώληση βιβλίων και εντύπων έκδοσης του Σωματείου, καθώς και από τη διοργάνωση των καλλιτεχνικών και εκπαιδευτικών του προγραμμάτων.

Άρθρο 10: ΔΩΡΕΕΣ - ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ - ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ

1. Οι δωρεές προς το Σωματείο γίνονται επώνυμα. Οι κληρονομιές προς το Σωματείο γίνονται αποδεκτές πάντοτε "επ' αφελεία απογραφής".
2. Κληροδοσίες "υπό τρόπον" γίνονται δεκτές μόνο ύστερα από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου, που παρέχεται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του. Κληρονομιές και δωρεές για ορισμένο σκοπό αποτελούν ιδιαίτερο κεφάλαιο του προϋπολογισμού, που μπορεί να διατεθεί αποκλειστικά σύμφωνο με τους όρους που έβαλε ο δωρητής ή ο διαθέτης.

3. Οσοι δωρίζουν στο Σωματείο χρηματικό ποσό μεγαλύτερο από το 10πλάσιο της ετήσιας συνδρομής ανακηρύσσονται χορηγοί. Δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες μεγαλύτερες των 1.000 ευρώ αναγράφονται σε ιδιαίτερο πίνακα δωρητών και ανακοινώνονται στη Συνέλευση, εκτός αν ο δωρητής ή ο διαθέτης το απαγόρευσαν. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα να αναπροσαρμόζει τα παραπάνω ποσά. Όλα τα μέλη έχουν δικαίωμα πληροφόρησης για τις δραστηριότητες δωρεάς και χορηγίας καθώς και για τα προϊόντα /υπηρεσίες του πάροχου.

Άρθρο 11: ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

1. Η από κάθε πηγή χρηματική περιουσία του Σωματείου κατατίθεται, με φροντίδα του Ταμία, σε μια από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην έδρα του Σωματείου. Για αντιμετώπιση μικροδαπανών, ο Ταμίας μπορεί να κρατάει στο Ταμείο του Σωματείου ποσό σε μετρητά, του οποίου το ύψος θα καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

2. Η ανάληψη των κεφαλαίων του Σωματείου που έχουν κατατεθεί στην Τράπεζα γίνεται από τον Πρόεδρο και τον Ταμία ή από τον Αντιπρόεδρο και τον Ταμία.

Άρθρο 12: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο, ύστερα από εισήγηση του Γραμματέα και του Ταμία, συντάσσει τον Ετήσιο Τακτικό Προϋπολογισμό, καθώς και τον ισολογισμό του περασμένου οικονομικού έτους για να εγκριθούν από την Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει, σύμφωνα με το συμφέρον του Σωματείου και μέσα στα πλαίσια του τακτικού προϋπολογισμού, για κάθε δαπάνη έργων ή προμηθειών υλικών, αμοιβών κλπ., αφού ορίσει κάθε φορά υπόλογους στο όνομα των οποίων εκδίδονται τα χρηματικά εντάλματα προπληρωμής, χωρίς άλλη διαδικασία, ή εκδίδοντας επιταγή σε διαταγή του δικαιούχου, την οποία υπογράφουν ο Πρόεδρος και ο Ταμίας ή ο Γραμματέας και ο Ταμίας.

Οι υπόλοιποι είναι υπεύθυνοι απέναντι στο Διοικητικό Συμβούλιο και υποβάλλουν σ' αυτό, ύστερα από το τέλος του έργου ή την προμήθεια υλικών, αναλυτικό λογαριασμό με τα δικαιολογητικά της δαπάνης για έγκριση και θεώρηση.

Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, τον αντικαθιστά ο αναπληρωτής του. Η διακίνηση του τραπεζικού λογαριασμού του σωματείου μπορεί να γίνεται και με τρόπο ηλεκτρονικό (e-banking) με τους ίδιους διαχειριστές.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει και για δαπάνες που δεν προβλέπονται απ' τον τακτικό Προϋπολογισμό που έχει εγκριθεί, αλλά που μπορούν να πραγματοποιηθούν χάρις σε μία έκτακτη αύξηση των πόρων του Σωματείου, που προέρχεται από δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες ή επιχορηγήσεις για συγκεκριμένο ή όχι σκοπό.

4. Εμπράγματα δικαιώματα πάνω σε ακίνητα συνιστώνται, μετατίθενται ή καταργούνται μόνο ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 13: ΣΥΛΛΟΓΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ

Συλλογικά όργανα του Σωματείου είναι η Γενική Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο, η Ελεγκτική Επιτροπή και η Εφορευτική Επιτροπή.



Άρθρο 14: ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

1. Η Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου είναι το ανώτατο όργανο και έχει το δικαίωμα να αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν υπάγεται σύμφωνα με το νόμο ή το Καταστατικό στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου. Οι αποφάσεις είναι υποχρεωτικές και για τα μέλη που απουσιάζουν και διαφωνούν.

2. Ειδικότερα η Γενική Συνέλευση είναι αρμόδια να αποφασίζει για:

(α) Τροποποίηση του καταστατικού,
(β) εκλογή μελών Διοικητικού Συμβουλίου, Ελεγκτικής Επιτροπής και Εφορευτικής Επιτροπής,

(γ) εκλογή αντιπροσώπου της για τις ομοσπονδίες στις οποίες μετέχει,

(δ) έγκριση του ισολογισμού και απαλλαγή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής οπό κάθε ευθύνη αποζημίωσης,

(ε) έγκριση ή αναμόρφωση του ετήσιου προϋπολογισμού,

(στ) ίδρυση ένωσης σωματείων, προσχώρηση σε ένωση ή αποχώρηση από αυτήν,

(ζ) διάλυση του Σωματείου και διορισμό εκκαθαριστών,

(η) κάθε θέμα για το οποίο έχει αρμοδιότητα σύμφωνα με άλλες διατάξεις αυτού του καταστατικού και

θ) οποιοδήποτε θέμα το οποίο παραπέμπεται σ' αυτήν από το Διοικητικό Συμβούλιο για να εγκριθεί.

Άρθρο 15: ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

1. Οι Γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε Τακτικές και Έκτακτες.

2. Οι Τακτικές Συνελεύσεις καλούνται μία φορά το χρόνο, μέσα στο Ά τετράμηνο του εκάστου έτους, και οι Έκτακτες όποτε το Διοικητικό Συμβούλιο θεωρήσει αναγκαία τη σύγκληση μίας τέτοιας Συνέλευσης ή όταν το ζητήσει το 1/5 των γραμμένων τακτικών μελών (και εφ' όσον αυτοί που το ζητούν είναι ταμειακά ενημερωμένοι) με αίτησή τους που απευθύνεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και περιέχει τα θέματα για συζήτηση. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να τη συγκαλέσει το αργότερο μέσα σε ένα (1) μήνα από τη μέρα που θα του υποβληθεί η αρχική αίτηση. Αν η αίτηση αυτή των μελών δεν εισακουστεί, το Μονομελές Πρωτοδικείο δικάζοντας κατά τη διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας και ύστερα από αίτηση των μελών αυτών μπορεί να τα εξουσιοδοτήσει να συγκαλέσουν τη Γενική Συνέλευση.

3. Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις, το Διοικητικό Συμβούλιο, αφού συνεδριάσει με αυτό το σκοπό, με απόφασή του καθορίζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης πάνω στα οποία και μόνο μπορεί να γίνει η συζήτηση και η λήψη αποφάσεων από τη Γενική Συνέλευση και προσδιορίζει τον τόπο, τη μέρα και την ώρα της συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης, ανακοινώνοντας αυτά στην επίσημη ιστοσελίδα και με γραπτές ατομικές προσκλήσεις ή μέσω

ηλεκτρονικού ταχυδρομείου email /γραπτού μηνύματος SMS (εφόσον το μέλος έχει ορίσει έγκυρη ηλεκτρονική αλληλογραφία και κινητό τηλέφωνο ως μέσο επικοινωνίας) στα μέλη του Σωματείου πριν από δέκα (10) τουλάχιστον μέρες.

Άρθρο 16

ΣΥΖΗΤΗΣΗ - ΑΠΑΡΤΙΑ-ΨΗΦΟΦΟΡΙΑ

1. Στις Γενικές Συνελεύσεις παρίστανται και ψηφίζουν τα τακτικά μέλη που έχουν εκπληρώσει τις ταμειακές προς το Σωματείο υποχρεώσεις τους μέχρι την έναρξη της συνεδρίασης.

2. Στις Γενικές Συνελεύσεις μπορούν να παρίστανται, εφ' όσον προσκληθούν, χωρίς δικαίωμα ψήφου και τα αρωγό, τα επίτιμα και τα νεαρά μέλη.

3. Για να ληφθεί απόφαση απαιτείται η παρουσία στη Γενική Συνέλευση του ενός δευτέρου τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών ή αντιπροσώπων.

4. Αν δεν επιτευχθεί απαρτία κατά την πρώτη σύγκληση, η Γενική Συνέλευση συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση και πάλι την ίδια μέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας με ακριβώς τα ίδιο Θέματα, κατά την οποία απαιτείται η παρουσία του ενός τετάρτου τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών πι αντιπροσώπων. Αν δεν υπάρξει απαρτία και κατά τη δεύτερη σύγκληση, συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση η Γενική Συνέλευση την ίδια ημέρα και ώρα της επομένης εβδομάδας, κατά την οποία είναι αρκετός, οποιοσδήποτε αριθμός οικονομικά τακτοποιημένων μελών ή αντιπροσώπων.

5. Όταν πρόκειται για τροποποίηση του Καταστατικού, τη μεταβολή του σκοπού ή τη διάλυση του Σωματείου, η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα όταν παρίσταται τα 1/2 τουλάχιστον των ταμειακά τακτοποιημένων μελών ή των αντιπροσώπων.

6. Για να ληφθεί απόφαση πάνω σε θέματα της ημερήσιας διάταξης, απαιτείται απόλυτη πλειοψηφία των τακτικών μελών που παρίστανται, ύστερα από ψηφοφορία που διεξάγεται με ονομαστική κλήση ή με ανάταση χεριών. Ψηφοφορία δια βοής δεν επιτρέπεται.

Εάν η απόφαση αφορά τροποποίηση του Καταστατικού ή μεταβολή του σκοπού του Σωματείου, απαιτείται πλειοψηφία των 3/4 των τακτικών μελών που παρίστανται.

7. Η ψηφοφορία είναι μυστική όταν αναφέρεται:

- (α) σε εκλογές Διοικητικού Συμβουλίου, ελεγκτικής και εφορευτικής επιτροπής,
- (β) σε επιλογή δευτεροβάθμιας και τριτοβάθμιας επαγγελματικής οργάνωσης,
- (γ) σε θέματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση,
- (δ) σε προσωπικά ζητήματα,

8. Για τη διάλυση του Σωματείου απαιτείται απόφαση της Συνέλευσης, που να έχει ληφθεί με απαρτία τουλάχιστον του ενός δευτέρου των ταμειακά τακτοποιημένων μελών ή των αντιπροσώπων και πλειοψηφία των τριών τετάρτων της απαρτίας αυτής. Με την ίδια απόφαση καθορίζεται σε ποιό νομικό πρόσωπο με παρόμοιο πολιτιστικό σκοπό περιέρχεται η περιουσία του Σωματείου. Αποκλείεται πάντως η περιουσία αυτή να περιέλθει σε μέλος του Σωματείου ή να διανεμηθεί ανάμεσα στα μέλη του.

9. Στη Γενική Συνέλευση προεδρεύει προσωρινά ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου. Πρώτο θέμα της Γενικής Συνέλευσης είναι η εκλογή προέδρου, αντιπροέδρου, γραμματέα και

ψηφολέκτη που γίνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Δεν επιτρέπεται η εξουσιοδότηση τρίτου για τη συμμετοχή στα όργανα διοίκησης ή στις ψηφοφορίες.

10. Οι συζητήσεις γύρω απ' τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και οι σχετικές αποφάσεις γράφονται από το Γραμματέα στο ειδικό Βιβλίο Πρακτικών Γενικής Συνέλευσης.

11. Η αγωγή κατά των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης που αφορά την οργάνωση ή τη λειτουργία της ασκείται από το ένα δέκατο τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών,* μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα ημερών από τη λήψη της απόφασης ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου της περιφερείας του Σωματείου. Η έφεση κατά της απόφασης του Μονομελούς Πρωτοδικείου ασκείται μέσα σε δέκα ημέρες από την επίδοση της απόφασης.

Άρθρο 17 ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ- ΕΚΛΟΓΗ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

1. Οι εκλογές για την ανάδειξη συλλογικών οργάνων ή αντιπροσώπων διεξάγονται από πενταμελή(5) εφορευτική επιτροπή, η οποία εκλέγεται κατά τη διάρκεια της τελευταίας χρονικά γενικής συνέλευσης των μελών, που προηγείται από την ημερομηνία διεξαγωγής γενικής συνέλευσης για την εκλογή οργάνων και σε κάθε περίπτωση σύμφωνα με τις παρακάτω διατάξεις του παρόντος Άρθρου.

2. Η εφορευτική επιτροπή ελέγχει πριν από την έναρξη της ψηφοφορίας τη γνησιότητα του αντιγράφου μητρώου, βάσει του οποίου διεξάγεται η ψηφοφορία και το οποίο έχει υποχρέωση να της παραδώσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

3. Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημόσιου εγγράφου, από το οποίο προκύπτει η ταυτότητα του μέλους και τη χρήση του ενημερωμένου μητρώου των ταμειακά ενήμερων μελών όπου σημειώνεται η ημερομηνία άσκησης του εκλογικού δικαιώματος και τίθεται υπογραφή και σφραγίδα του Σωματείου.

Τα ταμειακά ενήμερα μέλη αν το επιθυμούν μπορούν να μετέχουν στις ψηφοφορίες για την εκλογή συλλογικών οργάνων ή αντιπροσώπων, με σφραγισμένη συστημένη επιστολή.

Στη συστημένη επιστολή αναφέρεται το ονοματεπώνυμο και η διεύθυνση του ταμειακά ενήμερου μέλους, και αντίστοιχη μνεία του θέματος(«επιστολική ψήφος»). Το μέλος πρέπει να τοποθετήσει το φάκελο με το ψηφοδέλτιο, που έχει προμηθευτεί από την εφορευτική επιτροπή, σφραγισμένο, μέσα στην συστημένη επιστολή. Η πενταμελής εφορευτική επιτροπή που έχει την ευθύνη διεξαγωγής των εκλογών, ανακοινώνει την ταχυδρομική διεύθυνση που θα αποσταλούν οι συστημένες επιστολές και ορίζει την καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των συστημένων επιστολών. Πέραν της προκαθορισμένης ημερομηνίας, η παραλαβή και ως εκ τούτου η ψήφος, θεωρείται άκυρη.

Η εφορευτική επιτροπή αμέσως μετά την έναρξη της διαδικασίας εκλογής, ανοίγει τη συστημένη επιστολή, και αφού διαπιστώσει ότι δεν υπάρχουν σημάδια πλαραβίασης στον εσωτερικό φάκελο, τον τοποθετεί στην κάλπη και αναγράφει στο μητρώο ψηφισάντων το όνομα του αποστολέα.

Η εφορευτική επιτροπή δύνανται να προβεί σε διευκρινήσεις επί της ανωτέρω διαδικασίας.

4. Η εφορευτική επιτροπή συντάσσει το πρωτόκολλο ψηφοφορίας και τα πρακτικά διαλογής των ψηφοδελτίων και ανακήρυξης των επιτυχόντων τα οποία και υπογράφει. Τα πρακτικά αυτά

μαζί με το αντίγραφο μητρώου που χρησιμοποιήθηκε στις εκλογές φυλάσσονται στο ειρηνοδικείο της έδρας του Σωματείου και αντίγραφά τους φυλάσσονται στα αρχεία του Σωματείου.

5. Στην εφορευτική επιτροπή προεδρεύει δικαστής, που ορίζεται κατά τις διατάξεις των παραγράφων 3, 4, 5 και 6 του Άρθρου 11 του ν.1264/1982 (ΦΕΚ.79).

Η εκλογή των οργάνων διοίκησης του Σωματείου γίνεται κατά τις ακόλουθες διατάξεις:

(α) Οι έδρες του διοικητικού συμβουλίου, της ελεγκτικής επιτροπής και ο αριθμός των αντιπροσώπων κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών και των μεμονωμένων υποψηφίων ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη.

(β) Το σύνολο των έγκυρων ψηφοδελτίων διαιρείται με τον αριθμό των εδρών του διοικητικού συμβουλίου ή της ελεγκτικής επιτροπής ή με τον αριθμό των αντιπροσώπων που εκλέγονται, αυξημένο κατά μία μονάδα.

(γ) Το πηλίκο της διαίρεσης αυτής αποτελεί το εκλογικό μέτρο. Κάθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες στο Διοικητικό Συμβούλιο ή την ελεγκτική επιτροπή και εκλέγει τόσους αντιπροσώπους, όσες φορές χωρεί το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των έγκυρων ψηφοδελτίων που έλαβε.

(δ) Μεμονωμένος υποψήφιος που έλαβε τον ίδιο ή μεγαλύτερο αριθμό ψήφων από το εκλογικό μέτρο καταλαμβάνει μία έδρα στο όργανο για το οποίο έχει θέσει υποψηφιότητα ή εκλέγεται αντιπρόσωπος, εφ' όσον ήταν υποψήφιος για τη θέση αυτή.

(ε) Συνδυασμός που περιλαμβάνει υποψήφιους λιγότερους από τις έδρες που του ανήκουν καταλαμβάνει τόσες έδρες ή εκλέγει τόσους αντιπροσώπους, όσοι είναι οι υποψήφιοι του.

(ζ) Οι έδρες για το διοικητικό συμβούλιο ή για την ελεγκτική επιτροπή, που δεν έχουν διατεθεί με τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων και οι θέσεις των αντιπροσώπων, που δεν καλύπτονται σύμφωνα με τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων, κατανέμονται ανά μία κατά τη σειρά μεγέθους των υπολοίπων τους στους συνδυασμούς εκείνους που έχουν καταλάβει τουλάχιστον μία έδρα για το Διοικητικό Συμβούλιο ή για την ελεγκτική επιτροπή ή έχουν εκλέξει έναν αντιπρόσωπο κατά τη κατανομή που έγινε σύμφωνα με τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων ή έχουν λάβει ψηφοδέλτια περισσότερα από το μισό του εκλογικού μέτρου, όπως αυτό ορίζεται στην παράγραφο 8 του παρόντος Άρθρου.

Συνδυασμός που συγκέντρωσε την απόλυτη πλειοψηφία προηγείται στην κατανομή των εδρών από τους άλλους συνδυασμούς ανεξάρτητα από το μέγεθος των υπολοίπων του.

Ως συνδυασμοί για την εφαρμογή των διατάξεων της προηγούμενης παραγράφου θεωρούνται εκείνοι των οποίων ο αριθμός των υποψηφίων είναι τουλάχιστον ίσος με το μισό των εδρών του Διοικητικού Συμβουλίου ή της ελεγκτικής επιτροπής ή των θέσεων των αντιπροσώπων κατά περίπτωση.

Οι έδρες που μένουν αδιάθετες ή οι θέσεις των αντιπροσώπων που δεν καλύπτονται σύμφωνα με τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων κατανέμονται ανά μία κατά τη σειρά μεγέθους των υπολοίπων τους στους συνδυασμούς ή στους υποψηφίους που τα υπόλοιπα τους δεν χρησιμοποιήθηκαν στις προηγούμενες κατανομές.

Άρθρο 18 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ - ΘΗΤΕΙΑ

1. Το Σωματείο διοικείται από επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση των μελών, σύμφωνα με όσα ορίζονται ειδικότερα στο Άρθρο 22 του Καταστατικού αυτού.

2. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής. Απαγορεύεται σε οποιοδήποτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου να ασκεί καθήκοντα διοικητικά μετά τη λήξη της θητείας του. Κάθε δικαιοπραξία που έχει επιχειρηθεί κάτω από αυτές τις συνθήκες είναι άκυρη.

3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει να είναι τακτικά μέλη του Σωματείου, ενήλικες, και να μην τους έχει αφαιρεθεί η ελεύθερη διαχείριση της περιουσίας τους.

4. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι πάντοτε επανεκλέξιμα.

5. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να συνδέονται με το Σωματείο με σχέση εξαρτημένης εργασίας και να αμείβονται για εργασία που παρέχουν, εκτός από τα καθήκοντά τους σαν μελών του Συμβουλίου.

Άρθρο 19 ΕΚΛΟΓΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται με μυστική ψηφοφορία από τη Γενική Συνέλευση.

2. Όσοι επιθυμούν να πάρουν μέρος στις αρχαιρεσίες για την εκλογή τους σαν Συμβούλων, δηλώνουν γραπτά την πρόθεσή τους προς τη Γραμματεία, Δεκαπέντε (15) μέρες τουλάχιστον πριν από την εκλογή.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να δεχτεί υποψηφιότητα οποιουδήποτε τακτικού μέλους και να το περιλάβει στο ενιαίο ψηφοδέλτιο, εφ' όσον έχει εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς το Σωματείο.

4. Από τους υποψηφίους εκλέγονται όσοι πήραν κατά σειρά τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης.

5. Οι τέσσερις πρώτοι επιλαχόντες ονομάζονται αναπληρωματικοί σύμβουλοι και παίρνουν κατά σειρά τις θέσεις των συμβούλων, οι οποίες τυχόν θα μείνουν κενές. Σε περίπτωση ισοψηφίας περισσοτέρων υποψηφίων γίνεται επαναληπτική ψηφοφορία. Αν μετά και δεύτερη επαναληπτική ψηφοφορία δεν μεταβληθεί το αποτέλεσμα, τότε διενεργείται κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων, που έχουν ισοψηφήσει.

Άρθρο 20 ΑΝΑΛΗΨΗ

ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αναλαμβάνει τα καθήκοντά του αμέσως μετά την εκλογή του και παραλαμβάνει τη Διοίκηση του Σωματείου απ' το προηγούμενο Διοικητικό Συμβούλιο.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο στη πρώτη μετά την εκλογή του συαεδρίαση, την οποία καλεί το μέλος που πλειοψήφησε στις εκλογές και που ασκεί χρέη Προέδρου μέχρι να εκλεγεί ο Πρόεδρος, εκλέγει μεταξύ των μελών του με μυστική ψηφοφορία τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα, τον Ταμία με τον αναπληρωτή του και δύο μέλη.



Άρθρο 21 ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει, τακτικά κάθε τρίμηνο και έκτακτα όποτε το καλέσει ο Πρόεδρος του ή όταν δύο (3) τουλάχιστον Σύμβουλοι το ζητήσουν με έγγραφη αίτησή τους. Ο πρόεδρος υποβάλλεται στη Γραμματεία και περιέχει τα θέματα της ημερησίας διάταξης πάνω στα οποία θα αποφασίσει το Συμβούλιο. Η αίτηση διαβιβάζεται αμέσως στον πρόεδρο, ο οποίος οφείλει να ορίσει χρόνο συνεδρίασης, που να μην απέχει περισσότερο από δέκα (10) μέρες από την υποβολή της αίτησης.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καλούνται στις συνεδριάσεις του πριν από τουλάχιστον πέντε (5) μέρες. Σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καλούνται τηλεφωνικά πριν από μία (1) μέρα. Σε κάθε περίπτωση σύγκλησης του Συμβουλίου, η πρόσκληση περιλαμβάνει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης πάνω στα οποία και μόνο μπορεί να γίνει συζήτηση και να ληφθούν αποφάσεις. Θέματα που δεν αναφέρονται στην πρόσκληση συζητούνται έγκυρα, αν είναι παρόντες όλοι οι σύμβουλοι και κανείς δεν διαφωνεί για τη συζήτηση αυτή.

Άρθρο 22 ΑΠΑΡΤΙΑ- ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

1. Ο Πρόεδρος προεδρεύει στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και, αν αυτός αδυνατεί ή απουσιάζει, ο Αντιπρόεδρος. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα όταν παρίστανται τουλάχιστον τέσσερα (4) από τα μέλη του.

2. Οι αποφάσεις λαμβάνονται -πλην των εξαιρέσεων που προβλέπονται στο Καταστατικό αυτό- με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών με φανερή ψηφοφορία, εκτός από τα προσωπικά ζητήματα, όπου η ψηφοφορία είναι μυστική. Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατεί η ψήφος του Προέδρου.

3. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο και υπογράφονται από όλα τα μέλη που ήταν παρόντα στη συνεδρίαση.

4. Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να παρευρίσκεται οποιοδήποτε πρόσωπο, ύστερα από απόφαση του Συμβουλίου, εάν η παρουσία του εξυπηρετεί την ενημέρωση και κατατόπιση του Συμβουλίου σε ορισμένα από τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Άρθρο 23 ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε πράξη που αφορά στη Διοίκηση του Σωματείου, στη διαχείριση της περιουσίας του και στην επιδίωξη των σκοπών του, είτε μέσα είτε έξω από την Ελληνική Επικράτεια, σύμφωνα με τις διατάξεις αυτού του Καταστατικού και του Νόμου.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο χαράσσει το πρόγραμμα δράσης του Σωματείου και το εφαρμόζει, ασκώντας κάθε διοικητική και πειθαρχική εξουσία που απορρέει από τις διατάξεις αυτού του Καταστατικού και εκπροσωπεί το Σωματείο μπροστά σε κάθε διοικητική ή δικαστική Αρχή.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα να ιδρύει επί μέρους τμήματα, υπεύθυνα για συγκεκριμένους τομείς δράσης και να οργανώνει τη λειτουργία τους στα πλαίσια ενός

Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας. Έχει επίσης το δικαίωμα να αποφασίζει για τη σύνδεση του Σωματείου με ενώσεις προσώπων του Εσωτερικού ή Εξωτερικού, που επιδιώκουν παρεμφερείς σκοπούς.



Άρθρο 24

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ *

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή ο νόμιμος αναπληρωτής του εκπροσωπεί το Σωματείο στα Δικαστήρια κάθε βαθμού και μπροστά σε κάθε άλλη αρχή ή και άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Τα δικόγραφα που απευθύνονται στο Σωματείο επιδίδονται στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή τον νόμιμο αναπληρωτή του.

2. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον απόντα ή κωλυόμενο Πρόεδρο σε όλες τις αρμοδιότητες.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα με απόφασή του να αναθέσει για μία ή περισσότερες πράξεις, την εκπροσώπηση του Σωματείου σε άλλο μέλος του Συμβουλίου.

4. Ο Γραμματέας είναι ο προϊστάμενος των υπαλλήλων του Σωματείου. Τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία, που αριθμούνται και θεωρούνται από τον γραμματέα του Πρωτοδικείου, της έδρας του Σωματείου, πριν να αρχίσουν να χρησιμοποιούνται:

- (α) Βιβλίο μητρώου μελών, στο οποίο αναγράφονται με αριθμητική σειρά το ονοματεπώνυμο του μέλους, τα ονόματα των γονέων του, το επάγγελμα, ο αριθμός του δελτίου ταυτότητας, ο αριθμός του ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου/ αριθμός μητρώου κάρτας μέλους, οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής κάθε μέλους, ο αύξων αριθμός και ημερομηνία εκπαίδευσης καθώς και η ταμειακή ενημέρωση. Τα στοιχεία που αφορούν την εκπαίδευση του μέλους μπορούν να αναγράφονται και σε διαφορετικό βιβλίο πιστοποίησης εκπαίδευσης.

- (β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων των μελών.
- (γ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου.
- (δ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Ελεγκτικής Επιτροπής.
- (ε) Βιβλίο ταμείου, στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά όλες οι εισπράξεις και πληρωμές.

- (στ) Βιβλίο περιουσίας, στο οποίο καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου.

- (ζ) Βιβλίο μητρώου μελών, στο οποίο καταχωρούνται με αριθμητική σειρά τα ονοματεπώνυμα των μελών του Σωματείου, για τα οποία εκδόθηκε ειδικό εκλογικό βιβλιάριο. Ο αριθμός καταχώρισης στο βιβλίο αυτό αποτελεί και τον αριθμό του ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου ή της κάρτας μέλους. Στο ίδιο βιβλίο καταχωρούνται επίσης η ημερομηνία της απόφασης του διοικητικού συμβουλίου για την έκδοση, η ημερομηνία έκδοσης καθώς κι η ημερομηνία απώλειας ή ακύρωσης του ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου/ κάρτας μέλους. Σε περίπτωση απώλειας αναγράφεται και ο αριθμός του νέου ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου/ κάρτας μέλους. Σε ιδιαίτερη στήλη αναγράφεται η επωνυμία της δεύτερης πρωτοβάθμιας οργάνωσης στην οποία τυχόν ανήκει το μέλος. Το μητρώο μελών μπορεί να διατηρείται και με

ηλεκτρονικό τρόπο (ηλεκτρονικός υπολογιστής) αρκεί να διασφαλίζεται η εγκυρότητα και η τήρηση αρχείου καταγραφής (back up).

Οι αποδείξεις εισπράξεων αριθμούνται και (θεωρούνται) από τον πρόεδρο της ελεγκτικής επιτρόπης ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, πριν από τη χρησιμοποίησή τους. Τα μέλη του σωματείου, έχουν το δικαίωμα κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης να πληροφορούνται το περιεχόμενο των παραπάνω βιβλίων και στοιχείων, εφόσον τηρούνται οι αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων και δεν θίγονται ατομικές ελευθερίες.

Ο Γραμματέας φυλάει και τη σφραγίδα του Σωματείου, της οποίας το σχήμα και περιεχόμενο ορίζεται από το καταστατικό και το μέγεθος θα αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

5. Ο Ταμίας και εν ελλείψει ο αναπληρωτής του ενεργεί κάθε είσπραξη και πληρωμή, εισπράττει από τα μέλη τη συνδρομή με διπλότυπη απόδειξη που εκδίδει ο ίδιος και φυλάει τα χρήματα του Σωματείου με ατομική του ευθύνη. Ο Ταμίας συντάσσει και εισηγείται τη λογοδοσία του Συμβουλίου προς τη Γενική Συνέλευση πάνω στα οικονομικά θέματα. Επιπλέον, ο ταμίας:

- τηρεί τα λογιστικά βιβλία, τις διπλότυπες αποδείξεις με τις οποίες εισπράττονται οι συνδρομές των μελών και τα διάφορα έσοδα του Συλλόγου. Δίνεται η δυνατότητα δε, να μεταβιβάζονται με απόφαση του ΔΣ ορισμένες από αυτές τις δικαιοδοσίες του σε εντεταλμένα όργανα (π.χ. Λογιστήριο), διατηρώντας πάντοτε την ευθύνη της χρηστής οικονομικής διαχείρισης των πόρων του Συλλόγου, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Δ.Σ.

- καταθέτει σε τραπεζικό λογαριασμό του Συλλόγου τα εισπραττόμενα χρήματα, με εξαίρεση ένα ποσό, το οποίο θα καθορίζεται κάθε φορά από το Δ.Σ., ανάλογα με τις προβλεπόμενες ανάγκες.

- υποχρεούται να θέτει στη διάθεση του Δ.Σ. για έλεγχο το ταμείο του Συλλόγου, όποτε αυτό ήθελε κρίνει αναγκαίο.

- μεριμνά για την κανονική είσπραξη των συνδρομών και τηρεί ενήμερο το Δ.Σ. για τις καθυστερούμενες.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα με απόφασή του να αναθέσει για μία ή περισσότερες πράξεις, την εκπροσώπηση του Σωματείου σε άλλο μέλος του Συμβουλίου. Επίσης, για την καλύτερη και πληρέστερη επιτυχία των σκοπών του Συλλόγου, το Δ.Σ. μπορεί να συγκροτεί ειδικές επιτροπές από μέλη, ή και μη, του Συλλόγου, η αποστολή και το πλαίσιο της δραστηριότητας των οποίων θα καθορίζεται εκάστοτε με απόφαση του Δ.Σ.

Άρθρο 25

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟ ΕΤΟΣ - ΛΟΓΟΔΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Διαχειριστικό Έτος αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και τελειώνει την 31η Δεκεμβρίου κάθε χρόνου. Ειδικά η πρώτη διαχειριστική χρήση αρχίζει από την έγκριση του καταστατικού αυτού και την εγγραφή του Σωματείου στα βιβλία Σωματείων και τελειώνει την 31η Δεκεμβρίου 1991.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο λογοδοτεί κάθε χρόνο στη Γενική Συνέλευση σχετικά με τα πεπραγμένα και την οικονομική διαχείριση. Το Διοικητικό Συμβούλιο πρέπει, αμέσως μετά τη λήξη της διαχειριστικής χρήσης, να καταρτίσει ισολογισμό της διαχειριστικής περιόδου που έχει λήξει, έκθεση για τα πεπραγμένα, καθώς και προϋπολογισμό της τρέχουσας διαχειριστικής περιόδου. Τα στοιχεία αυτά, καθώς και όλα τα στοιχεία διαχειρίσεως του ταμείου, υποβάλλονται το αργότερο μέσα σε δύο (2) μήνες από τη λήξη της διαχειριστικής χρήσης στην Ελεγκτική Επιτροπή, η οποία, αφού ελέγχει τα στοιχεία αυτά, συντάσσει έκθεση προς τη Γενική Συνέλευση, η οποία πρέπει να συνέλθει το αργότερο μέσα σε τέσσερις (4) μήνες από τη λήξη της διαχειριστικής χρήσης

Άρθρο 26 ΕΛΛΕΙΨΗ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Σε περίπτωση θανάτου ή παραίτησης μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου ή και σε αδικαιολόγητη μακρόχρονη απουσία του, η οποία θεωρείται σαν παραίτησή του, την θέση του καταλαμβάνει ο πρώτος στην σειρά αναπληρωματικός σύμβουλος. Σε περίπτωση θανάτου ή παραίτησης του Προέδρου, το Διοικητικό Συμβούλιο, αφού πάρει μέρος στη σύνθεση και ο αναπληρωματικός σύμβουλος, προχωρεί σε πλήρη ανασύνθεσή του, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Άρθρο 20 παρ. 2.

Σε περίπτωση θανάτου ή παραίτησης του Αντιπροέδρου, του Γραμματέα ή του Ταμία, το Διοικητικό Συμβούλιο, αφού πάρει μέρος στη σύνθεση και ο αναπληρωματικός σύμβουλος; εκλέγει και πάλι τον Αντιπρόεδρο ή Γραμματέα ή Ταμία ή αναπληρωτή Ταμία του. Αν δεν υπάρχει αναπληρωματικός σύμβουλος και σε περίπτωση που τα υπόλοιπα μέλη είναι αρκετά για τη συγκρότηση απαρτίας, οφείλουν αυτά να συγκαλέσουν τη Γενική Συνέλευση για διεξαγωγή μερικών αρχαιρεσιών και πλήρωση των κενών θέσεων. Εάν διανύεται το τελευταίο έτος της θητείας, το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται νόμιμα με τα υπόλοιπα μέλη, εφ' όσον αρκούν για τη συγκρότηση της απαρτίας.

Αν ο αριθμός των μελών μειωθεί για οποιονδήποτε λόγο, το Διοικητικό Συμβούλιο συμπληρώνεται από τα αναπληρωματικό μέλη κατά τη σειρά της εκλογής τους, χωρίς όμως αυτά να μπορούν να υπερβούν τον αριθμό των τακτικών. Αν ο κατάλογος εξαντληθεί ή δεν είναι δυνατή η συμπλήρωση απαρτίας του Διοικητικού Συμβουλίου χωρίς ο αριθμός των αναπληρωματικών μελών να υπερβεί τον αριθμό των τακτικών, συνέρχεται συνέλευση μέσα σε τριάντα ημέρες με πρόσκληση του προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου ή του αναπληρωτή του που γίνεται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη σύνοδο με θέμα εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 27 ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Η Γενική Συνέλευση ταυτόχρονα με την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου προβαίνει στην εκλογή της Ελεγκτικής Επιτροπής, που αποτελείται από τρία (3) μέλη του Σωματείου, μη μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, για χρόνο ίσο με τη θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Η Ελεγκτική Επιτροπή καθήκοντα έχει τον ετήσιο έλεγχο της οικονομικής διαχείρισης της Διοίκησης, καθώς και τη σύνταξη και υποβολή στη Γενική Συνέλευση σχετικής Έκθεσης



3. Στη διάθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής βρίσκονται τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων, το βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων ελεγκτικής επιτροπής και το αρχείο του Σωματείου, καθώς και κάθε άλλο χρήσιμο στοιχείο για τον έλεγχο.

4. Τα γραμμάτια εισπράξεων αριθμούνται και θεωρούνται από τον πρόεδρο της ελεγκτικής επιτροπής ή το νόμιμο αναπληρωτή του, πριν από τη χρησιμοποίησή τους.

Άρθρο 28 ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Για οποιαδήποτε περίπτωση που προκύψει κάποιο θέμα το οποίο δεν προβλέφθηκε στο παρόν Καταστατικό, τούτο θα ρυθμίζεται από τον Αστικό Κώδικα καθώς και από τις διατάξεις του Νόμου 1712/1987 και των νόμων περί των σωματείων όπως ισχύουν.

2. Το Καταστατικό αυτό, που αποτελείται από είκοσι οκτώ (28) άρθρα, αποτελεί τροποποίηση του καταστατικού που εγκρίθηκε με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, η οποία έλαβε χώρα στις 18/04/2018, αποφασίστηκε δε νόμιμα τόσο με την απαιτούμενη καταστατική απαρτία όσο και με την απαιτούμενη καταστατική πλειοψηφία της απαρτίας αυτής όπως προκύπτει από το από 18/4/2018 σχετικό πρακτικό της Γενικής Συνελεύσεως του Σωματείου.

Θεσσαλονίκη, 18/4/2018

Ο Πρόεδρος
Ιωάννης Κόλισος

Ο Γραμματέας
Λάμπρος Λιόλιος





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ

ΕΚΘΕΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

Το παρόν καταστατικό του/της ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ με την επωνυμία **ΕΝΩΣΗ ΜΠΑΡΤΕΝΤΕΡΣ ΕΛΛΑΔΟΣ** κατατέθηκε σ' εμάς στις 25-01-2019 και καταχωρήθηκε στα βιβλία του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ με Αριθμό Μητρώου Α.Μ. 17758 και με την υπ' αριθμ. 5/10-01-2019 Διάταξη στο ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΑΘΗΝΑ, 25-01-2019

Ο/Η Γραμματέας

ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΜΑΡΙΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΘΗΝΑ, 25/01/2019

Ο/Η Γραμματέας

ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΜΑΡΙΑ

